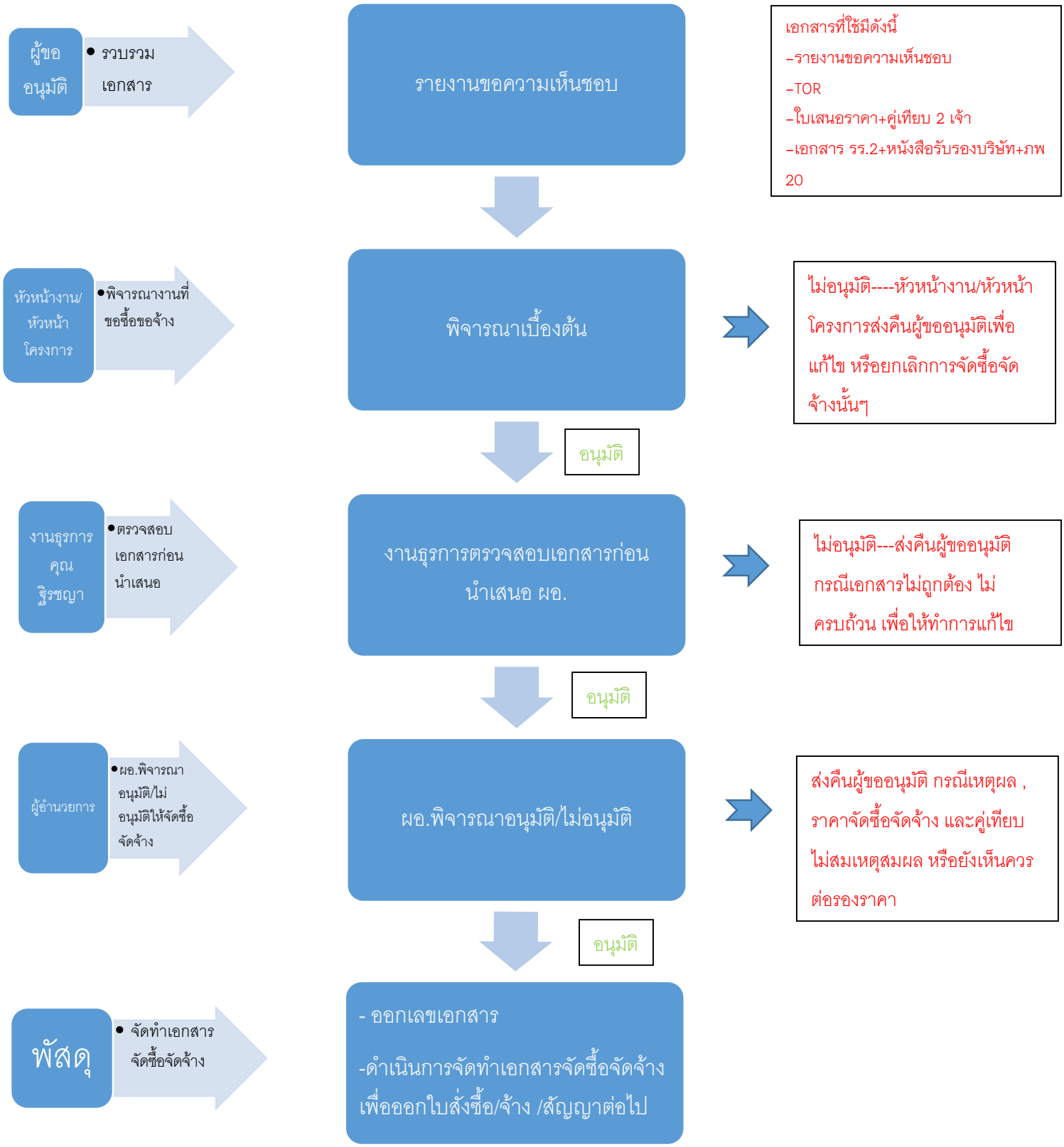แนวทางการจัดทำเอกสาร**จัดซื้อจัดจ้าง งานพัสดุ**